

SCHEDA TECNICA PRODOTTO POSTATARGET GEO

Posteitaliane

INDICE

INDICE

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE.....	1
2. TERMINI E DEFINIZIONI	2
3. GENERALITÀ	3
3.1 Obiettivi di qualità.....	3
4. CONDIZIONI D'ACCESSO	4
4.1 Modalità di adesione	4
4.2 Cosa spedire.....	4
4.3 Cosa non spedire.....	5
4.4 Quantità	6
5. CARATTERISTICHE DELL'INVIO	7
5.1 Confezionamento.....	7
5.2 Formati e dimensioni.....	8
5.3 Modalità di allestimento e prelaborazione degli invii.....	9
5.3.1 <i>Criteria degli allestimenti invii in scatole</i>	10
5.3.2 <i>Etichettatura scatole</i>	11
5.3.3 <i>Criteria per l'aggregazione degli invii in scatola</i>	12
5.3.4 <i>Aggregazione e allestimento dei pallet</i>	12
5.3.5 <i>Caratteristiche fisiche del pallet</i>	13
5.3.6 <i>Criteria di aggregazione delle scatole in pallet</i>	13
5.3.7 <i>Etichettatura pallet</i>	13
6. MODALITÀ DI AFFRANCATURA.....	15
6.1 Logo	15
6.2 Logo SMA	15
7. CODICE 2D COMM.....	17
8. SERVIZI ACCESSORI.....	18
8.1 Resi.....	18
9. SPECIFICHE AGGIUNTIVE DEL PRODOTTO	20
10. OMOLOGAZIONE.....	21
11. MODALITÀ DI ACCETTAZIONE E CONTROLLI	23
11.1 Centri di accettazione	23

DOCUMENTI APPLICABILI

- Specifiche Tecniche Distinta Elettronica di Prenotazione Unica
- Specifiche Tecniche Prenotazione Spedizioni poste.it business
- Specifiche Tecniche Codice Datamatrix Standard Unico per Tracciatura Grandi Clienti
- Modalità di Accettazione Corrispondenza
- Processo e Procedura di Omologazione Servizi Gamma linea Evolution per Posta Target
- Modello_RO_Posta Target_Linea Evolution
- Distinta SMA
- Caratteristiche Standard degli Invii – Corrispondenza Indescritta

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Scopo del presente documento è quello di descrivere le caratteristiche tecniche di dettaglio del prodotto sperimentale Postatarget Geo e fornire ulteriori indicazioni utili al Cliente per un corretto allestimento del prodotto conforme allo standard di Poste Italiane.

2. TERMINI E DEFINIZIONI

SIGLA	DESCRIZIONE
ASTM	American Society for Testing and Materials
CS	Centro di Smistamento (ex CMP – Centri di Meccanizzazione Postale)
Condensati (caratteri)	Spaziatura ridotta dei caratteri che compongono una parola
Fincatura	Griglia, tratteggio, reticoli o taglio tratteggiato
Fronte dell'invio	Lato dell'invio dove è presente l'indirizzo di destinazione
Gloss	Misura della riflessione
Haze	Misura della opacità
Interlinea	Spazio tra le righe dell'indirizzo
ISO	International Organisation for Standardisation
Opacità fascia trasparente	Misura della trasparenza in % della fascia bianca apposta nella zona di rispetto
Pantone	Sistema di riferimento internazionale per la selezione, la specifica, l'individuazione e il controllo dei colori
Retro dell'invio	Lato della busta con i lembi di chiusura
Termoretraibile	Modalità di confezionamento con film plastico
Trasmittanza	Frazione di luce di una determinata lunghezza d'onda che attraversa un materiale
UNI EN	Ente Nazionale Italiano di Unificazione
SMA	Senza Materiale Affrancatura
PCL	Posta Comunicazione Logistica
PTL	Portalettere

3. GENERALITÀ

Il prodotto Postatarget Geo consente al cliente di distribuire materiale informativo, promozionale o pubblicitario parzialmente indirizzato in tutte le cassette domiciliari degli edifici compresi all'interno di specifiche aree geografiche.

3.1 OBIETTIVI DI QUALITÀ

Gli obiettivi di qualità per la distribuzione in cassetta domiciliare prevedono la consegna:

- entro 7 giorni lavorativi successivi alla data di postalizzazione (J+7) per l'85% degli invii;
- entro 9 giorni lavorativi successivi alla data di postalizzazione (J+9) per il 99% degli invii.

Gli obiettivi di qualità sopra indicati sono da intendersi meramente indicativi. Sono comunque esclusi gli invii non recapitabili per:

- cassette postali pertinenti ad edifici in costruzione o in rovina ed in genere non accessibili;
- cassette postali inadeguate o mancanti.

Il sabato non concorre ai fini del calcolo della prestazione di recapito, anche nei casi in cui rimane attiva l'accettazione presso i Centri di Smistamento.

4. CONDIZIONI D'ACCESSO

4.1 MODALITÀ DI ADESIONE

Può accedere al Servizio esclusivamente la Clientela in grado di consegnare invii che rispettino i requisiti definiti da Poste Italiane in termini di:

- formati e dimensioni (5.2);
- modalità di allestimento e prelaborazione degli invii (5.3);
- modalità di impostazione (9);
- omologazione (10)

La spedizione deve essere costituita da invii di formato e peso identici. Si consiglia, inoltre, di rispettare le ulteriori specifiche riportate in appendice (vedi par. 11).

4.2 COSA SPEDIRE

Postatarget Geo consente di spedire invii di formato e peso identici, non indirizzati ad alcuno specifico destinatario, destinati a comunicare un messaggio pubblicitario, informativo o di marketing aventi contenuto identico. Non sono ammessi, comunque, invii di merce destinata alla vendita. Nel mailing possono essere inoltre inseriti bollettini in bianco.

È possibile inserire oggetti promozionali (ad esempio: carte fedeltà, buoni sconto, gadget), campioni gratuiti di prodotto ma anche supporti multimediali (ad esempio CD-ROM, DVD, ecc.), che concorrono per peso e per dimensioni alla definizione del prezzo finale.

Il materiale allegato deve essere privo di valore commerciale e non può essere destinato alla vendita.

Grazie a nuove tipologie di packaging (meno costose, più leggere e robuste,

plasmabili in forme che rendono più semplice ed economica la postalizzazione) è oggi possibile inviare piccole quantità di prodotto in efficienti confezioni formato campione.

Possono quindi essere spediti insieme alla comunicazione: prodotti alimentari con scadenza superiore ai due mesi, cosmetici, profumi, liquidi, creme, polveri, liquori purché confezionati e imballati in modo tale da garantire l'integrità del contenuto e dell'involucro (non sono ammessi ad esempio prodotti in vetro o fragili) e in modo da non rappresentare un pericolo per le persone in fase di lavorazione, trasporto e recapito.

4.3 COSA NON SPEDIRE

Non sono inoltre ammessi:

- Avvisi e solleciti di pagamento
- Fatture
- Rendiconti finanziari e previdenziali
- Estratti conto bancari
- Invii di contratti già sottoscritti
- Documenti di trasporto
- Bollettini utenze
- Bollettini di riscossione tasse e tributi
- Bollettini per pagamenti obbligatori per legge
- Cartelle esattoriali
- Dichiarazioni dei redditi
- Messaggi personali di natura gestionale relativi al processo di vendita
- Attestazioni
- Polizze già sottoscritte
- Quietanze e ricevute
- Invii di assegni e libretti assegni
- Carte di credito e prepagate
- Messaggi la cui distribuzione è proibita per legge (postulatori¹, pornografici, discriminatori, relativi a giochi / scommesse con denaro, ecc.)
- Invii di merce destinata alla vendita

1 Vale a dire finalizzate all'acquisizione di contributi, offerte, ovvero elargizioni di somme di denaro, ad eccezione di quelle utilizzate dalle organizzazioni senza fini di lucro e dalle fondazioni religiose esclusivamente per le proprie finalità di autofinanziamento

- Oggetti preziosi, pericolosi o vietati dalla legge, prodotti deperibili con scadenza inferiore ai due mesi
- Altre tipologie di invii di corrispondenza non classificabili come comunicazioni pubblicitarie o promozionali

4.4 QUANTITÀ

Data la volontà di Poste Italiane di offrire un servizio quanto più flessibile e accessibile ai clienti che ne faranno richiesta, non si prevedono limiti inferiori circa il numero di pezzi per singola spedizione. Le spedizioni dovranno comunque essere indirizzate verso aree geografiche contigue e omogenee in termini di percorrenze, onde evitare una non sostenibile parcellizzazione delle spedizioni stesse.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- Spedizioni verso un unico CAP o un singolo comune
- Spedizioni verso un singolo comune, provincia o regione
- Spedizioni verso più comuni tra loro contigui (es. comunità montane)
- Spedizioni verso un unico quartiere o municipio

Poste Italiane si riserva in ogni caso la possibilità di verificare e validare gli ordini di spedizione in base ai criteri di cui sopra.

5. CARATTERISTICHE DELL'INVIO

Di seguito vengono riportate le caratteristiche dell'invio di Postatarget Geo.

5.1 CONFEZIONAMENTO

Gli invii devono essere confezionati nei seguenti formati:

- Cartolina
- Busta cartacea
- Invii in cellophane
- Pieghevoli
- Invii autoimbustanti o autoformanti

I confezionamenti in busta e in cellophane devono essere perfettamente chiusi in modo da garantire l'integrità del contenuto; nel caso dei pieghevoli e degli invii autoformanti è sufficiente garantire la perfetta chiusura dei due lati lunghi².

Il confezionamento non deve deteriorarsi durante il processo di recapito.

Per gli invii confezionati in busta cartacea o cartolina, il blocco indirizzo e il logo devono essere:

- stampati direttamente sull'invio, in apposita area a sfondo bianco;
- stampati su opportuna etichetta adesiva perfettamente incollata successivamente sulla busta dell'invio.
- Visibili sotto finestra (solo in caso di busta cartacea).

² Gli invii autoimbustanti (o autoformanti) sono così definiti poiché, grazie a un formato speciale e a un'adeguata piegatura, possono essere veicolati come gli imbustati

Per gli invii confezionati in cellophane, l'indirizzo e i loghi necessari devono essere:

- stampati su etichetta all'interno del cellophane;
- stampati su etichetta indirizzo incollata esternamente al cellophane.

Occorre inoltre garantire che l'eventuale etichetta indirizzo non si stacchi dall'invio durante le lavorazioni postali.

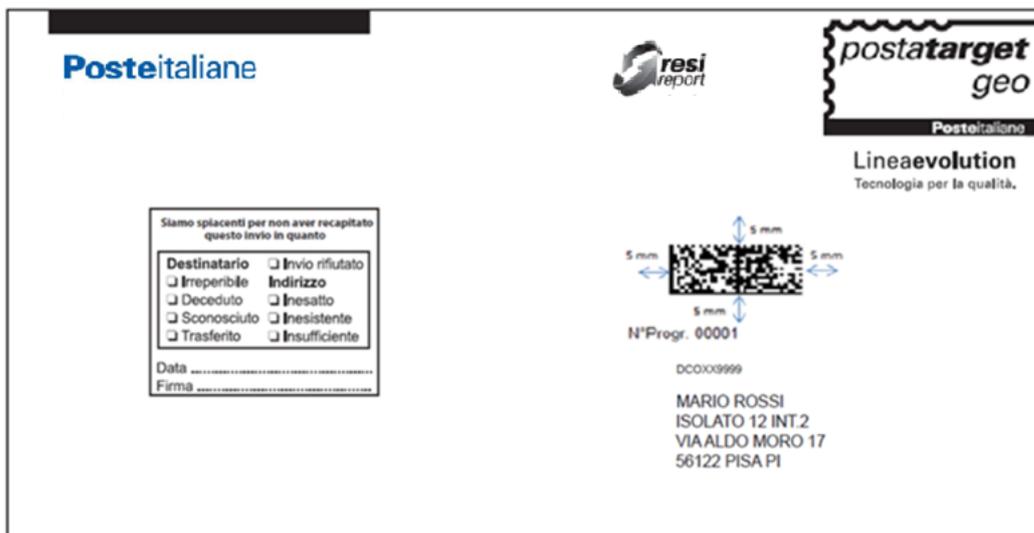
5.2 FORMATI E DIMENSIONI

Possono accedere al prodotto PT Postatarget Geo esclusivamente gli invii che rispettano i seguenti formati:

DIMENSIONI	MIN	MAX
L lunghezza (mm)	140	229
H altezza (mm)	90	162
S spessore (mm)	0,25	15
P peso (g)	4	350

Requisiti tecnici

- Gli invii possono essere confezionati in formato cartolina o in busta oppure confezionati in cellophane.
- Il materiale e il confezionamento dell'invio devono rispettare gli standard tecnici di Poste Italiane.
- Non è consentito l'inserimento/apposizione di spille, fermagli, punti metallici, monete, etc..
- Il blocco indirizzo deve rispettare gli standard tecnici in termini di struttura, tipologia di carattere e numero di righe (È obbligatorio rispettare gli standard per la composizione indirizzi riportati sul sito di Poste Italiane poste.it).



Gli elementi che devono essere riportati sull'invio sono:

- Il logo prodotto
- L'indirizzo destinatario
- Il codice identificativo dell'invio (datamatrix)
- Il codice di omologazione rilasciato dal COP
- Il logo del mittente
- Il logo Linea Evolution e la banda blu/nera
- Il box mancato recapito
- Il logo Resi Report (nel caso di Reso fisico al mittente, il logo Resi Report deve essere sostituito dal logo Resi Report al Mittente vedi par.8.1)
- Il numero progressivo ad uso del Cliente/Service di stampa

5.3 MODALITÀ DI ALLESTIMENTO E PRELAVORAZIONE DEGLI INVII

Poste Italiane prevede l'allestimento degli invii, sia quelli confezionati in formato cartolina che in busta che in cellophane, in scatole prelaborate per zona PTL e aggregate in pallet finalizzati in via preferenziale a livello di centro di distribuzione.

5.3.1 Criteri degli allestimenti invii in scatole

Le scatole vanno realizzate in modo da garantire l'integrità del contenuto e di dimensioni coerenti con le dimensioni degli invii indicate al paragrafo 5.2

Di seguito sono riportate le caratteristiche delle scatole compatibili con le caratteristiche degli invii

- dimensioni compatibili con il formato degli invii contenuti;
- la scatola deve avere caratteristiche tali da consentire la movimentazione ed il trasporto di una quantità di invii il cui peso complessivo, compreso tra **4 e 7 KG** nel caso di Formato P e tra **6 e 9 KG** nel caso di Formato M (con tolleranza del $\pm 2\%$ in peso)³.

Di seguito sono riportati degli esempi utili per esplicitare le modalità di allestimento delle spedizioni in scatole compatibilmente con le esigenze logistiche di Poste Italiane.

Esempio di scatola per buste di dimensioni minime (Formato P):

FORMATO	LATO CORTO INVIO [MM]	LATO LUNGO INVIO [MM]	LUNGH. SCATOLA [MM]	TIPO
P	90	140	max 550	 <p>altezza scatola 90 mm</p> <p>larghezza scatola 300 mm</p> <p>lunghezza scatola max 550 mm</p>

Nella tabella, gli invii sono raccolti in una scatola avente dimensioni di sezione simili all'area di due invii posti affiancati e di lunghezza (massima) di 55 cm.

³ Per ciascuna spedizione è consentito presentare al massimo una scatola di peso inferiore a 4 Kg (nel caso di formato P) e a 6 Kg (nel caso di formato M), anche parzialmente riempita e/o di dimensioni inferiori a quelle delle altre.

Esempio di scatola per buste di tipo C5 (Formato M)

FORMATO	LATO CORTO INVIO [MM]	LATO LUNGO INVIO [MM]	LUNGH. SCATOLA [MM]	TIPO
M	162	229	max 550	 <p>altezza scatola 162 mm</p> <p>larghezza scatola 229 mm</p> <p>lunghezza scatola max 550 mm</p>

Nella tabella, gli invii sono raccolti in una scatola di dimensioni di sezione simili all'area dell'invio e lunghezza (massima) di 55 cm. Tali dimensioni sono appartenenti alle scatole con le quali sono abitualmente allestite e commercializzate le buste C5.

5.3.2 Etichettatura scatole

Ogni scatola deve essere corredata da un'**apposita etichetta** sulla quale devono essere riportate le seguenti informazioni:

1. **Codice della Spedizione**; codice alfanumerico costituito da:
 - a. codice del prodotto: PT CREATIVE
 - b. identificativo dell'azienda speditrice (indicare il codice cliente SAP e il nome cliente in chiaro)
 - c. frazionario/AGE del Centro Postale di impostazione (indicare il codice AGE e il nome del centro in chiaro)
 - d. data di impostazione (nel formato gg/mm/aa)
2. **Codice omologazione**
3. **Formato**: Formato M/P
4. **Peso unitario dell'invio**
5. **Numero invii presenti nella scatola**
6. **Tara della scatola**
7. **Bacino di destinazione**: riportare il nome del Bacino di riferimento come indicato sul sito poste.it
8. **Destinazione**: indicare zona PTL e relativo centro di distribuzione con CAP associato.

La dimensione dell'etichetta non deve essere inferiore a quella del formato A5 (cm 14,8 x 21).

Di seguito un esempio di etichetta:

CODICE SPEDIZIONE	Prodotto (Cod. Materiale)	Azienda Speditrice (ID SAP + nome Cliente)		Centro di Impostazione (AGE + nome Centro)		Data di Impostazione	
	PT CREA TIVE	"XXXXXXXX"	(NOME CLIENTE)	AGEXXXXX	(NOME CENTRO)	GG/MM/AAAA	
FORMATO	<input type="text" value="P"/>	<input type="text" value="M"/>					
BACINO	<input type="text"/>		Codice Omologazione <input type="text"/>				
DESTINAZIONE	<input type="text" value="CAP 85043"/>		Peso unitario invio (in grammi) <input type="text"/>				
	<input type="text" value="CENTRO DI DISTRIBUZIONE -"/>		Tara scatola (in grammi) <input type="text"/>				
PTL (Indicare CAP, Località o Provincia)				Scatola riempita parzialmente		<input type="text" value="SI"/>	<input type="text" value="NO"/>

5.3.3 Criteri per l'aggregazione degli invii in scatola

Premesso che tutti gli invii devono avere la corretta indicazione dell'indirizzo di destinazione, gli oggetti dovranno essere raggruppati per zona PTL (una scatola conterrà solo ed esclusivamente buste dirette ad una zona PTL). A loro volta le scatole contenenti gli oggetti costituiranno pallet omogenei, in via preferenziale (nel caso di volume sufficiente al raggiungimento di un pallet completo), per centro di recapito/distribuzione.

5.3.4 Aggregazione e allestimento dei pallet

L'aggregazione delle scatole o dei plichi in pallet completa l'attività di preparazione e organizzazione delle spedizioni. È necessario che i pallet siano imballati con film plastico in maniera da assicurarne la riconoscibilità e l'integrità durante il trasporto e la movimentazione

Tutte le scatole devono rientrare nella sagoma del pallet.

Salvo accordi specifici, i pallet utilizzati sono a carico del cliente e a perdere.

5.3.5 Caratteristiche fisiche del pallet

I pallet devono avere le seguenti caratteristiche:

- pallet cm 80 x 120 (o misure modulari: cm 80 x 60, cm 120 x 120);
- altezza massima cm 150;
- volume minimo m³ 0,5.

Il limite superiore di peso è pari a 700 kg per i pallet non impilabili e a 300 kg per i pallet impilabili (è obbligatoria in questo caso l'apposizione di angolari di cartone).

Le scatole vanno disposte in modo che le etichette siano sempre esterne al pallet e ben visibili

5.3.6 Criteri di aggregazione delle scatole in pallet

Si prevede come modalità di consolidamento preferenziale delle scatole nei pallet l'omogeneità per centro di distribuzione/recapito. Nel caso in cui i volumi per centro di distribuzione non fossero sufficienti al raggiungimento di un pallet completo si accetta aggregazione al livello successivo. Nel dettaglio si dovrà seguire la seguente priorità di aggregazione:

- A. Pallet omogeneo per CAP;
- B. Pallet omogeneo per centro di distribuzione/recapito;
- C. Pallet omogeneo distintamente per città e provincia;
- D. Pallet omogeneo per città e provincia in miscellanea.

Nei casi "B", "C" e "D" si richiede la disposizione dei diversi strati per vicinanza geografica.

5.3.7 Etichettatura pallet

I pallet devono sempre essere corredati di apposita etichetta, applicata in modo da essere immediatamente visibile.

La dimensione dell'etichetta non deve essere inferiore a quella del formato A4 (cm 21 x 29,7).

Le informazioni richieste sono:

1. **Codice della Spedizione;** codice alfanumerico costituito da:
 - a) codice del prodotto: PT CREATIVE
 - b) identificativo dell'azienda speditrice (indicare il codice cliente SAP e il nome del cliente in chiaro)
 - c) frazionario/AGE del Centro Postale di impostazione (indicare il codice AGE e il nome del centro in chiaro)
 - d) data di impostazione (nel formato gg/mm/aa)
1. **Codice omologazione prodotto**
2. **Formato** (Formato M/P)
3. **Peso Netto del Pallet** in Kg
4. **Numero delle scatole presenti nel pallet**
5. **Tara delle scatole:** indicare la tara delle scatole presenti sul pallet in grammi (per invii allestiti in scatole)
6. **Tara del pallet:** indicare la tara del pallet in Kg
7. **Bacino di destinazione**
8. **Destinazione.** In base al livello di aggregazione indicare:
 - a. **CASO A) Centro di distribuzione e CAP relativi**
 - b. **CASO B) il CAP e il nome della città o della località provinciale** (es. 00144 Roma, 00040 Pomezia); in caso di aggregazione di più località provinciali con lo stesso CAP (5a cifra uguale a zero) indicare il CAP, il nome del Capoluogo e l'indicazione 'Provincia' (es. 00040 Roma Provincia)
 - c. **CASO C) il nome del Capoluogo e l'indicazione 'Città', 'Provincia'** (es. Bologna Città, Roma Provincia)
 - d. **CASO D) il nome del Capoluogo e l'indicazione 'C+P'** (es. Milano C+P)

Le indicazioni richieste devono essere riportate sul modello come illustrato nell'esempio seguente:

CODICE SPEDIZIONE	Prodotto (Cod. Materiale)	Azienda Speditrice (ID SAP + nome Cliente)		Centro di Impostazione (AGE + nome Centro)		Data di Impostazione
	PT CREATIVE	"XXXXXXXX"	(NOME CLIENTE)	AGEXXXX	(NOME CENTRO)	GG/MM/AAAA
CODICE OMOLOGAZIONE (solo per omologazione di Tipo B o C)						
FORMATO	<input type="text" value="P"/>	<input type="text" value="M"/>	PESO NETTO TOTALE PALLET (in Kg) <input type="text"/>			
BACINO	<input type="text"/>		NUMERO SCATOLE <input type="text"/>			
DESTINAZIONE (Indicare CAP, Località o Provincia)	<input type="text"/>		TARA PALLET (in Kg) <input type="text"/>			
			TARA SCATOLE (in grammi) <input type="text"/>			

6. MODALITÀ DI AFFRANCATURA

Le modalità di affrancatura prevista per gli invii di Postatarget Geo è la SMA (Senza Materiale Affrancatura).

Non è possibile affrancare mediante francobolli o macchina affrancatrice del cliente.

Il codice relativo all'autorizzazione è obbligatorio e deve essere riportato sull'invio in una delle due possibili modalità alternative:

- all'interno del logo come mostrato in figura seguente;
- all'interno del blocco indirizzo come prima riga, separato da una riga bianca.

15

6.1 LOGO

Il prodotto Postatarget Geo deve essere identificato tramite l'apposizione dello specifico logo.

6.2 LOGO SMA

Per l'affrancatura delle spedizioni è necessario riportare il logo SMA nel formato standard.

Per il prodotto Postatarget Geo è previsto il seguente logo standard:



DIMENSIONI:

40 x 70 mm "Postatarget Geo - 19" = 32 pt / categoria = 28 pt a bandiera destra / codice = 9pt

26 x 45 mm "Postatarget Geo - 19" = 20,5 pt / categoria = 18 pt a bandiera destra / codice = 6pt

20 x 35 mm "Postatarget Geo - 19" = 16 pt / categoria = 14 pt a bandiera destra/ codice = 5pt

Lettering: "Postatarget Geo - 19" = Univers 55 Oblique/codice = Univers

Il logo può essere riportato sia nella versione in positivo che in negativo. È possibile utilizzare qualsiasi colore che deve comunque avere un'elevata carica di intensità cromatica, non inferiore al 30% del colore del fondo, tale da garantire la sicura leggibilità del logo e degli eventuali altri testi (autorizzazione).

- pantone: 872C
- quadricromia: 20% Ciano / 30% Magenta / 70% Giallo / 15% Nero

Devono essere inoltre evitati colori che facilmente possono essere assimilabili alle cromie sopra riportate.

7. CODICE 2D COMM

Gli invii devono essere dotati del codice a barre bidimensionale standard “Data Matrix”, ovvero il 2Dcomm.

Per le specifiche tecniche e per la stampa e il posizionamento del codice 2D fare riferimento alla **Scheda Tecnica Prodotto Specifiche Tecniche Codice Datamatrix Standard Unico per Tracciatura Grandi Clienti** disponibile sul sito poste.it.

Per garantire l’individuazione del codice 2D da parte dei sistemi di lettura automatica, è necessario mantenere una zona di rispetto di almeno 5 mm di larghezza intorno al codice a barre. Questa zona deve essere di colore bianco.



① Zona bianca: Codice 2D - fascia di almeno 5 mm intorno al codice

Per le attività in carico al Service di stampa di prenotazione della spedizione e caricamento della distinta elettronica, si faccia riferimento ai documenti:

- Specifiche Tecniche Distinta Elettronica di Prenotazione Unica
- Specifiche Tecniche Prenotazione Spedizioni poste.it business

8. SERVIZI ACCESSORI

Al prodotto Postatarget Geo può essere associato il servizio accessorio:

8.1 RESI

Il servizio Resi consente di ottenere la restituzione fisica del materiale non distribuito.

Il servizio è opzionale, tuttavia, in caso di invii contenenti dispositivi di protezione individuale è obbligatorio richiedere il servizio; in ogni caso, anche in presenza del servizio Resi è obbligatorio utilizzare il logo servizio Resi Report al Mittente in sostituzione del logo Resi Report.



Il logo “Resi Report al Mittente” deve essere posizionato accanto al logo-prodotto in alto a destra dell’invio.

Inoltre, sarà necessario riportare su ciascun invio in maniera leggibile il nome del Centro di Restituzione (Centro Detentore Conto) a cui restituire l’invio.

Il nome del Centro di Restituzione può essere riportato sull'invio secondo due modalità:

1. riportando sotto il logo Resi Mittente il nome del Centro di Restituzione:

Posteitaliane
VIA GALILEO FERRARIS 66
80142 NAPOLI NA

resi report
al mittente
Nome Centro di Restituzione

postatarget
geo
Posteitaliano

Lineaevolution
Tecnologia per la qualità.

Siamo spiacenti per non aver recapitato questo invio in quanto

<input type="checkbox"/> Destinatario	<input type="checkbox"/> Invio rifiutato
<input type="checkbox"/> Irreperibile	<input type="checkbox"/> Indirizzo
<input type="checkbox"/> Deceduto	<input type="checkbox"/> Inesatto
<input type="checkbox"/> Sconosciuto	<input type="checkbox"/> Inesistente
<input type="checkbox"/> Trasferito	<input type="checkbox"/> Insufficiente

Data

Firma

5 mm 5 mm 5 mm 5 mm

N° Progr. 00001

DCOXX9999

MARIO ROSSI
ISOLATO 12 INT.2
VIA ALDO MORO 17
56122 PISA PI

2. in alternativa, nel blocco indirizzo mittente, stampando (oltre all'eventuale logo), in modo leggibile, la dicitura: In caso di mancato recapito restituire a "Nome Centro di Restituzione":

Posteitaliane
VIA GALILEO FERRARIS 66
80142 NAPOLI NA

resi report
al mittente
IN CASO DI MANCATO RECAPITO RESTITUIRE A:
NOME CENTRO DI RESTITUZIONE

postatarget
geo
Posteitaliano

Lineaevolution
Tecnologia per la qualità.

Siamo spiacenti per non aver recapitato questo invio in quanto

<input type="checkbox"/> Destinatario	<input type="checkbox"/> Invio rifiutato
<input type="checkbox"/> Irreperibile	<input type="checkbox"/> Indirizzo
<input type="checkbox"/> Deceduto	<input type="checkbox"/> Inesatto
<input type="checkbox"/> Sconosciuto	<input type="checkbox"/> Inesistente
<input type="checkbox"/> Trasferito	<input type="checkbox"/> Insufficiente

Data

Firma

5 mm 5 mm 5 mm 5 mm

N° Progr. 00001

DCOXX9999

MARIO ROSSI
ISOLATO 12 INT.2
VIA ALDO MORO 17
56122 PISA PI

Per la composizione dell'indirizzo mittente è consigliabile seguire le indicazioni riportate sul sito di Poste Italiane poste.it.

9. SPECIFICHE AGGIUNTIVE DEL PRODOTTO

Per gli argomenti di seguito elencati, occorre fare riferimento al documento tecnico pubblicato sul sito www.poste.it **“Caratteristiche Standard degli Invii – Corrispondenza Indescritta”**:

- Layout dell’invio
- Blocco indirizzo destinatario
- Posizionamento del blocco indirizzo
- Specifiche tipografiche del blocco indirizzo
- Blocco indirizzo mittente
- Zone di rispetto del blocco indirizzo
- Zona di Affrancatura
- Codice Avviamento Postale

10. OMOLOGAZIONE

Per accedere al servizio è obbligatorio sottoporre alla procedura di omologazione il proprio prodotto rivolgendosi, tramite il Responsabile Commerciale di riferimento, al COP (Centro Omologazione Prodotto Struttura Centrale. La documentazione per la corretta attivazione del processo di omologazione (procedura di omologazione e relativo modulo di richiesta Mod. RO) sono consegnati dal Responsabile Commerciale al momento della sottoscrizione del contratto/accordo.

La Procedura di Omologazione ha lo scopo di verificare in via preventiva il rispetto degli standard di prodotto definiti da Poste Italiane.

A completamento del processo di omologazione il COP rilascia:

- il **Codice di Omologazione** che dovrà essere stampato su ogni invio;
- i **codici che identificano il cliente mittente** (ID Cliente Mittente e il service stampatore (ID service) che dovranno essere inseriti rispettivamente nel Campo 4 e nel Campo 12 del codice 2 D Datamatrix.

Il **Codice di Omologazione deve**, obbligatoriamente, essere riportato in maniera chiara e leggibile:

- Preferibilmente, all'interno del logo prodotto, appena al di sopra del numero di autorizzazione SMA, come evidenziato nella figura seguente:

Codice di Omologazione
Numero di autorizzazione SMA



- In alternativa può essere stampato all'interno del blocco indirizzo di destinazione preferibilmente separato da una riga bianca dallo stesso; in questo caso si suggerisce di utilizzare il font Times New Roman 8pt.

Codice di Omologazione →



La struttura a cui rivolgersi per attivare la procedura:

Poste Italiane S.p.A.

Centro Omologazione Prodotto

VIALE EUROPA 175

00144 ROMA RM

Tel. 06 5958 4012 (lunedì – venerdì 09.00 – 15.00)

Fax 06 5958 8678

e-mail: infocat@posteitaliane.it

11. MODALITÀ DI ACCETTAZIONE E CONTROLLI

Ai fini della corretta e puntuale accettazione del prodotto sul sistema contabile e logistico di Posteltaliane è necessario che in fase di consegna ciascuna spedizione sia sempre accompagnata da una distinta riepilogativa di spedizione (versione cartacea).

Le informazioni ed i dati da inserire nella distinta cartacea riepilogativa della spedizione sono riportati nell'apposito documento: Distinta di spedizione *Postatarget Geo*

- Le spedizioni devono essere sempre prenotate utilizzando il Servizio Prenotazione Spedizioni attivo su poste.it; per le modalità di prenotazione, fare riferimento al documento tecnico “**Specifiche Tecniche Prenotazione Spedizioni poste.it business**”.

Ai fini della verifica dei quantitativi impostati, le spedizioni aventi tutte invii di stesso peso saranno sottoposte a pesatura, per ricavarne, sulla base del peso unitario e del peso complessivo rilevato, la corrispondenza dei quantitativi con quanto dichiarato in distinta.

Per le modalità di accettazione, fare riferimento al documento tecnico “**Modalità di Accettazione Corrispondenza**”.

11.1 CENTRI DI ACCETTAZIONE

L'impostazione del prodotto Postatarget Geo, in considerazione dei volumi da gestire, deve essere effettuata presso:

- **CS** (Centro di Smistamento): senza limiti di peso;

La spedizione deve essere sempre accompagnata dalla distinta di accettazione (distinta SMA).

La lista delle sedi di CS abilitati all'accettazione del prodotto è disponibile sul sito poste.it. Poste Italiane si riserva di aggiornare l'elenco dei punti di accettazione e delle modalità di consegna.

Come possiamo aiutarti?



Contattaci

Vai su poste.it nella sezione Assistenza e compila il modulo



Chiamaci

800.160.000

numero gratuito, attivo dal lunedì al sabato (dalle 8.00 alle 20.00, esclusi i festivi)



Posteitaliane